

PETUNJUK PATCHING APLIKASI E-FAKTUR DENGAN TAMBAHAN FITUR PREPOPULATED DATA FAKTUR PAJAK MASUKAN DAN DOKUMEN IMPOR

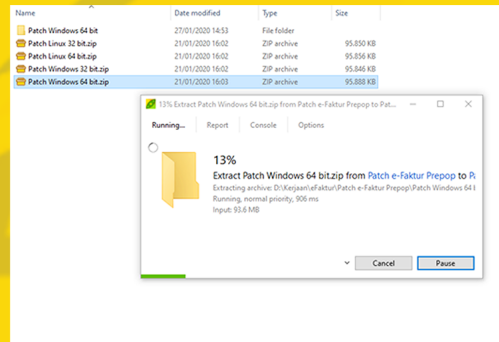
(APLIKASI VERSI TERBARU INI TIDAK MEMBUHTUKAN INSTALASI, HANYA BERUPA PATCH YANG LANGSUNG MENGGANTIKAN FILE ETAXINVOICEMAIN DARI APLIKASI YANG SEKARANG DIGUNAKAN)



1. Pilih file patch aplikasi sesuai operating system PC yang Anda gunakan Patch tersedia untuk OS Linux 32bit, Linux 64bit, Windows 32bit, dan Windows 64bit

Name	Date modified	Type	Size
Patch Linux 32 bit.zip	21/01/2020 16:02	ZIP archive	95.850 KB
Patch Linux 64 bit.zip	21/01/2020 16:02	ZIP archive	95.856 KB
Patch Windows 32 bit.zip	21/01/2020 16:02	ZIP archive	95.846 KB
Patch Windows 64 bit.zip	21/01/2020 16:03	ZIP archive	95.888 KB

2. Extract file patch yang sesuai dengan OS yang Anda gunakan



3. Buka folder hasil extract tersebut

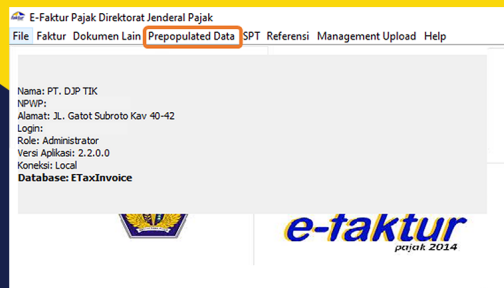
Name	Date modified	Type	Size
ETaxInvoiceMain.exe	21/01/2020 15:32	Application	104.887 KB

4. Copy file bernama EtaxInvoiceMain.exe untuk OS Windows atau EtaxInvoiceMainObf2 untuk OS Linux

5. Paste file tersebut ke dalam folder aplikasi E-Faktur yang Anda gunakan saat ini, untuk menggantikan file bernama EtaxInvoiceMain yang sudah ada (Untuk menghindari risiko corrupt, backup/rename file bernama EtaxInvoiceMain yang sudah ada di folder aplikasi Efaktur yang digunakan)

Name	Date modified	Type	Size
db	19/12/2019 14:47	File folder	
java	19/12/2019 14:47	File folder	
log	23/01/2020 13:21	File folder	
application.xml	23/01/2020 13:21	XML Document	1 KB
derby.log	23/01/2020 13:43	Text Document	10 KB
Efaktur.chm	29/02/2016 10:58	Compiled HTML ...	5.264 KB
ETaxInvoice.config	04/04/2014 8:47	XML Configuratio...	1 KB
ETaxInvoice.exe	19/12/2019 14:41	Application	269 KB
ETaxInvoiceMain.config	19/03/2018 10:42	XML Configuratio...	1 KB
ETaxInvoiceMain.exe	21/01/2020 15:32	Application	104.887 KB
mem_config.bat	02/09/2015 14:04	Windows Batch File	2 KB

7. Pastikan Menu bernama Prepopulated Data sudah ada di aplikasi E-Faktur yang Anda jalankan



6. Jalankan aplikasi E-Faktur seperti biasa



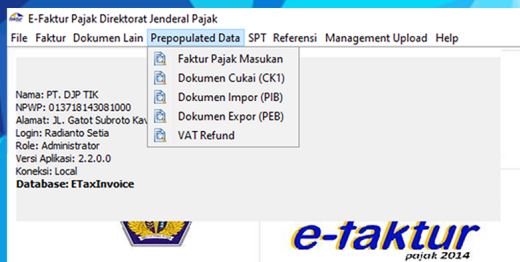
PETUNJUK PENGGUNAAN MENU PREPOPULATED DATA

MENU INI DIGUNAKAN UNTUK MEMBANTU PENGGUNA APLIKASI E-FAKTUR DALAM MENGADMINISTRASIKAN FAKTUR PAJAK MASUKAN DAN DOKUMEN IMPOR

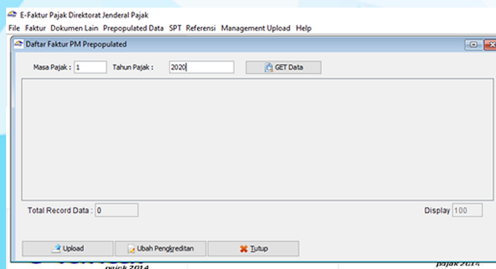


Faktur Pajak Masukan dan Dokumen Impor yang masih berhak dikreditkan akan ditampilkan (Masa yang dipilih dan 3 Masa ke belakang) dan dapat dipilih pengkreditannya (dikreditkan atau tidak dikreditkan)

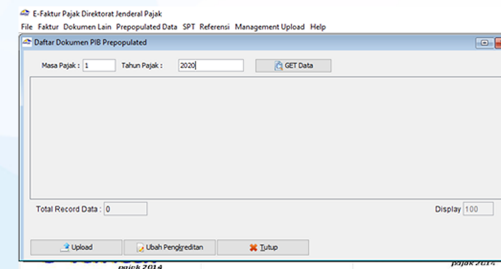
1. Jalankan Uploader pada Menu Management Upload >> Upload Faktur/Retur >> Start Uploader
2. Buka menu Prepopulated Data



3. Pilih data yang akan ditampilkan (saat ini hanya tersedia Faktur Pajak Masukan dan Dokumen Impor)
4. Masukkan Masa dan Tahun Pajak yang akan dilaporkan

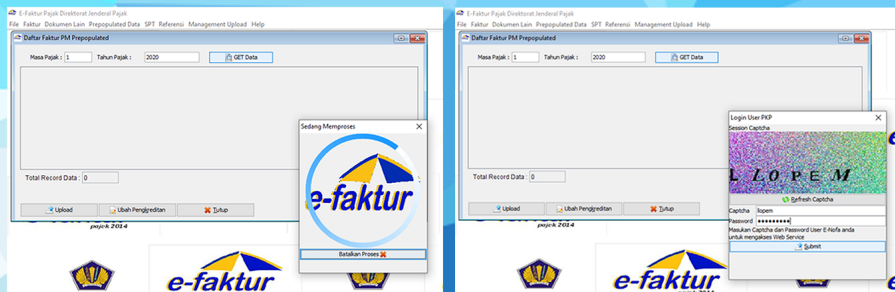


SubMenu Faktur Pajak Masukan

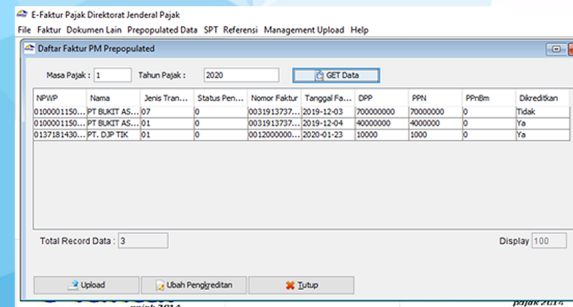


SubMenu Dokumen Impor

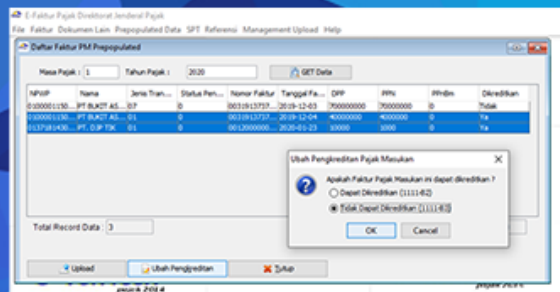
5. Klik Get data yang selanjutnya akan muncul pemberitahuan permintaan data sedang diproses, setelah itu akan muncul dialog box untuk mengisi Captcha dan Password e-Nofa seperti pada saat menjalankan Uploader (digunakan untuk mengamankan transaksi pengguna, hanya diminta sekali pada saat pertama kali Anda menggunakan menu Prepopulated Data dan terus berjalan selama aplikasi e-Faktur tidak ditutup)



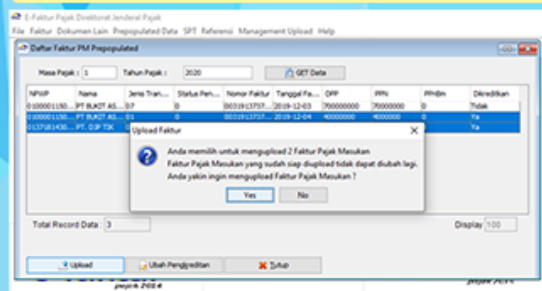
6. Aplikasi akan menampilkan data Faktur Pajak Masukan atau Dokumen Impor pada Masa yang Anda pilih dan 3 Masa ke belakang yang masih berhak dikreditkan dan belum diunggah sebelumnya



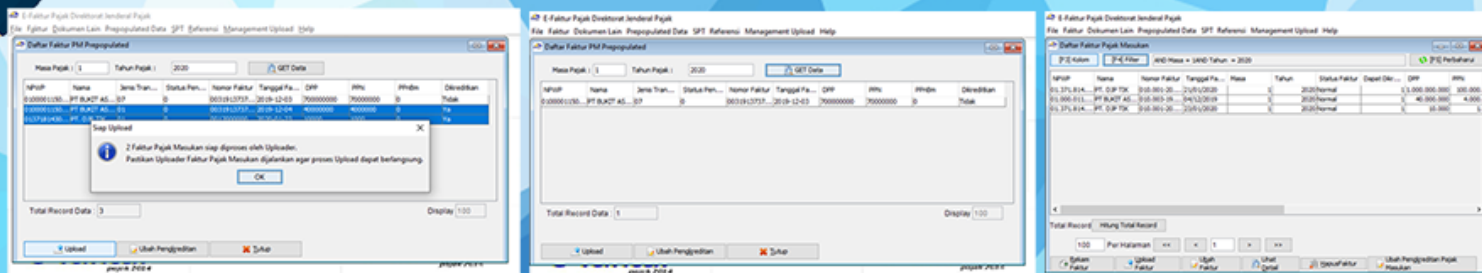
7. Pilih status pengkreditan Pajak Masukan (default status pengkreditan Pajak Masukan adalah Dikreditkan dan untuk Faktur Pajak dengan kode transaksi 07 dan 08 dikunci dengan status Tidak Dapat Dikreditkan), dapat dipilih satu per satu dengan klik salah satu dokumen atau dapat dipilih semua sekaligus dengan menekan tombol ctrl+A, kemudian tekan tombol Ubah Pengkreditan



8. Pajak Masukan yang telah ditentukan status pengkreditannya dapat diunggah semua sekaligus (ctrl+A) atau dipilih satu per satu sesuai pajak masukan yang akan dilaporkan dalam SPT Masa PPN, dengan menekan tombol Upload dan setelah itu akan muncul dialog box konfirmasi untuk mengunggah dokumen yang sudah dipilih sebelumnya, jika tekan Ya maka aplikasi akan mengunggah semua dokumen yang sudah dipilih tersebut



9. Dokumen yang telah diupload akan dipindahkan pada Menu Administrasi Faktur Pajak Masukan atau Menu Administrasi Dokumen Lain Pajak Masukan dan tidak muncul lagi pada menu Prepopulated Data – Semua Pajak Masukan yang sudah berhasil diunggah akan masuk ke dalam SPT Masa PPN



Untuk pelaporan SPT akan menggunakan aplikasi e-Faktur Web-based yang dapat diakses di alamat web-efaktur.pajak.go.id, semua dokumen yang sudah diunggah pada aplikasi e-Faktur Desktop akan otomatis tersaji di e-Faktur Web-based